



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАДОУ «Детский сад № 1»
г.Тобольска
от 29.01.2021 № 67-А

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения образовательных отношений
между Муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 1» г. Тобольска
и родителями (законными представителями) воспитанников**

Тобольск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида. № 1» г. Тобольска (далее - Учреждение), реализующим образовательную программу дошкольного образования и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 6 октября 2017г. № 12-р «О вводе в эксплуатацию Региональной единой государственной информационной системы образования», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид правоотношений.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка в Учреждение. Основанием для издания приказа является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением (далее - договор).

2.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- Наименование Учреждения, место его нахождения (юридический адрес);
- Основные характеристики образования: наименование образовательной программы, срок освоения образовательной программы;
- Фамилия, имя, отчество, родителей (законных представителей);
- Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства воспитанника;
- Сроки оказания услуг;
- Права и обязанности сторон, ответственность, порядок изменения и расторжения договора;
- Перечень (виды) оказываемых услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- Адреса и реквизиты сторон.

2.3. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) под роспись.

2.4. При зачислении ребенка в Учреждение в Региональной единой государственной информационной — системе образования ребенку ставится статус «Зачислен».

2.5. При приеме ребенка в Учреждение родители (законные представители) ребенка знакомятся со следующими документами:

- Уставом Учреждения;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Основной образовательной программой дошкольного образования;
- Правилами внутреннего распорядка воспитанников;
- иными документами, регламентирующими образовательные отношения, права и обязанности воспитанников.

3. Порядок оформления приостановления и изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка о сохранении места за воспитанником Учреждения в следующих случаях:

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительного отпуска родителей (законных представителей);
- иных семейных обстоятельств или других причин, указанных родителями (законными представителями) ребенка в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать Учреждение.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) на основании письменного заявления, так и по инициативе Учреждения.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ директора Учреждения. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.5. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа директора Учреждения или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника родителям (законным представителям) ребенка выдаются необходимые документы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в действие после утверждения приказом директора и действует неопределенное время до принятия нового положения.

5.2. Изменения и дополнения к положению вступают в действие после утверждения приказом директора и являются неотъемлемой частью положения.