

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1» Г.ТОБОЛЬСКА
(МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1» Г. ТОБОЛЬСКА)**

7 микрорайон, дом 49, г. Тобольск, Тюменская обл. 626157, тел. 8 (3456) 22-70-04, 22-70 -01, E-mail: kolokol.tob@mail.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 1»
г. Тобольска
Протокол № 1 от 27.08.2026г.



**Годовой план
основных мероприятий
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №1» г. Тобольска
на 2026 – 2027 учебный год**

г. Тобольск, 2026 г.

Составители:

Каверзина Д.Р., директор

Карчи В.А., старший воспитатель

Чернышова Н.А., старший воспитатель

Берендеева Л.Н., старший воспитатель

СОДЕРЖАНИЕ

I. Управленческая деятельность	4 стр.
II. Кадровая политика.....	10 стр.
III. Учебно-методическая работа.....	13 стр.
IV. Образовательная деятельность	16 стр.
V. Взаимодействие с социальными партнерами.....	19 стр.
VI. Информационная политика.....	22 стр.
VII. Материально-техническое обеспечение.....	23 стр.
VIII. Обеспечение безопасности.....	24 стр.
IX. Финансово-экономическая деятельность.....	25 стр.

I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Заседания педагогического совета			
1.1	Основные задачи и мероприятия МАДОУ «Детский сад №1» г. Тобольска на 2026-2027 учебный год. Функционирование в инновационном режиме, педагог-двигатель изменений, инициатор и главный проводник новых подходов. 1. О ходе исполнения плана мероприятий Года дошкольного образования в 2026 году. Обновлённые санитарные правила. 2. О реализации Федерального проекта «Добрые игры» и воспитательной инициативы «Орлята- дошколята» в 2026–2027 учебном году. 3. Об утверждении годового плана работы, перечня ДОП на 2026-2027 учебный год. 4. О разном.	27 августа 2026	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
1.2	Формирование у детей системы традиционных ценностей и ориентиров через реализацию Федерального проекта «Добрые игры» 1. Об итогах тематической проверки «Эффективность внедрения системы воспитательных практики в рамках проекта «Добрые игры» 2. Круглый стол. Об анализе сложностей и обмене опытом по реализации проекта «Добрые игры» 4. О разном.	26 ноября 2026	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели учитель-логопед воспитатели
1.3	Повышение компетентности педагогов по вопросам подготовки детей к обучению грамоте на основе реализации системного подхода в контексте ФОП дошкольного образования. 1. «Об актуальных проблемах развития речи дошкольников	25 марта 2027	Старшие воспитатели Форма проведения: «Мастерская Слова»	Старшие воспитатели учитель-логопед воспитатели

	современности» 2 Об итогах тематической проверки по теме: «Педагогические условия подготовки к обучению грамоте дошкольников, согласно ФОП» 3 Об инновационных практиках обучения дошкольников грамоте в контексте практической и игровой деятельности. Выступления из опыта работы педагогов. 4. Выставка демонстрационного и раздаточного материала тематике педагогического совета.			
1.4	Основные результаты деятельности МАДОУ «Детский сад №1» г. Тобольска в 2026-2027 учебном году. Летняя оздоровительная компания «Лето 2027», образование, здоровье и безопасность. 1.Об итогах реализации годовых задач ДОУ, анализ педагогической активности и результативности участия в конкурсах разного уровня. 2.Об реализации Всероссийского проекта «Добрые игры», единство ценностной среды в доо и семьи. Результаты работы. 3.Об утверждении плана летней оздоровительной работы, инструктаж. Алгоритм действий педагогов при несчастном случае.	27 мая 2027	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели воспитатели
2	Совещания			
2.1	Подготовка помещений к новому учебному году Снижение бюрократической нагрузки: основные результаты и перспективные задачи, актуализация локальных актов.	1 сентября 2026	Директор заведующие хозяйством старшие воспитатели	Директор заведующие хозяйством старшие воспитатели делопроизводитель специалист по кадрам
2.2	Планируемые мероприятия в рамках проведения внутренней оценки качества образования: 1.Анализ качества организации предметно развивающей среды. 2.Мониторинг качества воспитательной работы в группах с	Сентябрь-май 2026	Директор заведующие хозяйством старшие воспитатели	Директор заведующие хозяйством старшие воспитатели медицинские

	учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования. 3.Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма). 4.Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса. 5.Мониторинг выполнения муниципального задания. 6.Анализ сайта.	ежемесячно раз в квартал ноябрь, февраль, май июнь, декабрь	старшие воспитатели медицинские работники директор старшие воспитатели	работники
2.3	Информационное сопровождение деятельности организации: 1.Обновление официального сайта, госпаблика в ВКонтакте, включая интерактивные опросы и формы обратной связи. 2.Информационное сопровождение «Года дошкольного образования»	В течение года	Старшие воспитатели администраторы сайта и группы ВКонтакте	Старшие воспитатели администраторы сайта и группы ВКонтакте
2.4	Аттестация педагогических работников: актуальные требования, порядок оформления материалов, типичные затруднения. Приказ Минпросвещения РФ № 196 (действует до 31 августа 2029 года)	В соответствии с графиком аттестации	Старшие воспитатели	Кузьмина Ю.С. Гайнуллина Л.Х. (2 корпус) Кузнецова О.В. Казанцева Л.А. (3 корпус апрель 2027 г. по линии Департамента на высшую к.к.) Копотилова О.С. (3 корпус, февраль 2027, СЗД) Камаева Л.М. (1корпус, декабрь, 2026, 1 категория)
2.5	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников: эффективность работы ППК и перспективные задачи		Старшие воспитатели	Воспитатели Узкие специалисты

				Воспитатели раннего и дошкольного возраста Сорокина М.В. Тырцева М.С. Козченко О.И. Назарова Л.Х. Мареич Я.А. Воспитатели Узкие специалисты
2.6	Организация образовательной деятельности в соответствии с календарно-тематическим планом: проблемные вопросы и пути решения	В течение учебного года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2.7	Актуализировать основную образовательную программу, адаптировать к новым федеральным требованиям по внедрению проекта «Добрые игры»	Октябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели воспитатели
2.8	Подготовка прогулочных участков и веранд к тёплому периоду года: выявление недостатков, меры по их устранению. Цель — обеспечить безопасность, комфорт и соответствие санитарным требованиям для полноценных прогулок детей. Выявление недостатков Техническое состояние построек и оборудования. Зелёные насаждения. Покрытие площадок. Ограждения и зоны. Санитарное состояние. Освещённость. План по устранению выявленных недостатков.	Апрель-май	Заведующие хозяйством	Заведующие хозяйством
2.9	Комплектование возрастных групп на новый учебный год:	Август-сентябрь	Директор	Медицинские

	порядок, особенности, соблюдение нормативных требований			работники
3	Оценка качества образования			
3.1	Проведение мероприятий по оценке качества образования (диагностики, опросы, посещение занятий. Указать конкретные мероприятия) Утвердить план-график ВСОКО Использовать единый инструментарий (оценочные листы, анкеты) для сопоставимости данных. Проведение анализа. Принятие управленческих решений. Информировать участников (педагогов, родителей) о результатах оценки и принятых мерах.	Сентябрь	Директор	Старшие воспитатели, завхозы, главный бухгалтер, медицинские работники
3.2	Проведение внутренних аудитов (указать каких именно) Реализация образовательных программ. Приём воспитанников. Проектирование и реализация программ дополнительного образования. Инновационная деятельность. Управление образовательной средой. Управление инфраструктурой и производственной средой. Обеспечение безопасности жизнедеятельности. Обработка персональных данных.	По плану	Директор	Старшие воспитатели, заведующие хозяйством, медицинские работники
3.3	Актуализация модели и инструментария ВСОКО 1. Анализ текущего состояния 2. Пересмотр нормативной базы Обновление локальных актов: Положение о ВСОКО, циклограмма оценочных процедур, приказы. 3. Актуализация и обновление инструментария 4. Обеспечение информационной открытости.	По плану	Директор	Старшие воспитатели, заведующие хозяйством, главный бухгалтер, медицинские работники
3.4	Подготовка отчета по самообследованию	До 1 апреля 2027г.	Директор	Старшие воспитатели, заведующие хозяйством, медицинские

				работники
--	--	--	--	-----------

II. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Профессиональное развитие педагогических работников			
1.1	Выявление профессиональных дефицитов у педагогических работников	сентябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
1.2	Разработка плана повышения квалификации педагогических работников	сентябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
1.3	Проведение открытых занятий и мастер-классов: 1.Мастер- класс «Повышение педагогикой компетенции педагогов по руководству игровой деятельностью дошкольников». 2.Педагогическая мастерская «Ярмарка педагогических идей» Обмен опытом, презентация лучших практик, участие в проектах «Добрые игры».	октябрь февраль	Старшие воспитатели	Назначаются из числа педагогов по мере подготовки к мероприятиям
1.4	Проведение семинаров/круглых столов: 1.Круглый стол «Формирование у детей системы традиционных ценностей и ориентиров в игровой форме через реализацию Всероссийского проекта «Добрые игры». 2.Семинар «Подготовка к обучению грамоте в соответствии с требованиями ФОП ДО». 3.Семинар-практикум «От образа к действию: как говорить с дошкольниками об истории и единстве России». 4.Круглый стол «Коммуникативная компетенция педагога. Речевой этикет в профессиональной деятельности воспитателя. Требования к речи педагога как средству общения, пути её совершенствования». 5.Круглый стол «О способах поддержки детской инициативы в образовательном процессе».	ноябрь декабрь январь март апрель	Старшие воспитатели	Назначаются из числа педагогов по мере подготовки к мероприятиям
1.5	Формирование списков наставников и наставляемых	октябрь	Старшие воспитатели	Чернышова Н.А. Берендеева Л.Н.

1.6	Разработка программы наставничества	сентябрь	Старшие воспитатели	Чернышова Н.А. Берендеева Л.Н.
2	Оценка и аттестация педагогических работников			
2.1	Формирование списка работников, аттестующихся в учебном году	сентябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2.2	Подготовка необходимой для аттестационных процедур информации об аттестуемых работниках. Издание приказов по организации и проведению аттестации в 2027 аттестационном году. Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации.	в течение учебного года	Директор старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2.3	«Подготовка педагогов к аттестации в течение 2026-2027 учебного года. Проведение консультаций для аттестуемых работников «Требования к портфолио и информационной карте. Ознакомление с порядком аттестации».	в течение учебного года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2.4	Формирование аттестационной комиссии для организации процедуры аттестации на СЗД.	сентябрь	Директор старший воспитатель	Карчи В.А.
2.5	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	по графику	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
3	Мотивация и стимулирование			
3.1	Собрание трудового коллектива по реализации и актуализации нормативных документов, локальных актов в ДОУ. Собрание трудового коллектива по реализации Программы развития ДОУ.	сентябрь	Директор старшие воспитатели	Директор Старшие воспитатели

	Итоги деятельности ДОУ в 2026 – 2027 году: поощрения и благодарности администрации ДОУ.	декабрь январь май		
3.2	Проведение внутреннего конкурса профессиональных достижений	январь	Директор старшие воспитатели	Директор старшие воспитатели
4	Участие в ежегодных конкурсах и методических мероприятиях			
4.1	Педагогические чтения «Шаг за шагом к новым результатам»	январь	Старшие воспитатели	
4.2	Методический фестиваль «От идеи до результата»	сентябрь		Божикова Л.А. Кузнецова А.И. Яркова С.С.
4.3	Конкурс профессионального мастерства «Педагог года», номинация «Воспитатель года»	декабрь- февраль		
4.4	Городской конкурс «Педагогический дуэт»			Фахрутдинова Р.Р. Саломатова Я.В.
4.5	Конкурс эссе молодых педагогов	февраль		Саломатова Я.В. Нифонтова И.Ю.
4.6	Интерактивный фестиваль «Я – воспитатель»	сентябрь		Имашева М.С.
4.7	Подготовка материалов в реестр лучших практик педагогов Тюменской области	в течение года		Кузнецова О.В. Раимгулова Л.М. Сорокина М.В.
4.8	Конкурс «Воспитатели России»	в течение года		воспитатели
4.9	Участие в региональной фотовыставке «Народы России»	август-сентябрь		Кузнецова О.В. Дубровина Н.А. Карчи В.А.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка (актуализация) и утверждение образовательных программ	сентябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2	Разработка и утверждение расписаний работы специалистов	август	Специалисты отдела кадров Старшие воспитатели	Родина Е.А. Курманова Р.А. Чернышова Н.А. Берендеева Л.Н. Карчи В.А.
3	Подготовка предложений по оснащению кабинетов и групп средствами обучения	в течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели, узкие специалисты.
4	Актуализация режима дня, графика выдачи пищи и графика проветривания в связи с режима в тёплый период времени.	сентябрь	Медицинские работники старшие воспитатели	Медицинские сёстры старшие воспитатели
5	<u>Проведение методических дней.</u> 1.Ознакомление с проектами: «Добрые игры», «Орлята-дошколята» в приобщении к традиционным российским духовно-нравственным ценностям.	сентябрь	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели

	2.Взаимодействие с семьями воспитанников: современные формы сотрудничества. Использование единого российского цифрового ресурса для воспитателей и родителей» 3. Обучение дошкольников грамоте по методикам Л.Е. Журовой, О.М. Ельцовой. 4.Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования 5.Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду 6. Требования к развивающей предметно пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО. 7.«Эмоции и духовно-нравственное воспитание детей в ДОУ: гармония чувств и ценностей» 8. Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды. 9.Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников учитель-логопед. 10.Эмоциональное истощение у детей и взрослых. Как распознать и что делать? 11.Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма. 12.Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	октябрь ноябрь декабрь в течение года сентябрь октябрь ноябрь январь апрель март май	Старшие воспитатели	Исполнители из числа педагогических работников назначаются по мере подготовки к методическим дням
6	Формирование банка методических материалов Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	в течение года	Старшие воспитатели	Воспитатели
7	Разработка (актуализация) пакета программ дополнительного образования	август-сентябрь	Старшие воспитатели	Руководители платных образовательных услуг
8	Актуализация формы календарно-тематического	август 2026	Старшие	Старшие воспитатели.

	планирования		воспитатели	
9	ГМО по раннему возрасту Тема: «Добрые игры из фетра» Опыт работы по созданию условий для реализации задач Федерального проекта «Добрые игры» в младшем дошкольном возрасте.	октябрь	Карчи В.А.	Кузнецова О.В., Данилова О.А., Роповка Е.А., Ермакова Н.Ю., Копотилова О.С., Имашева М.С.
10	Мероприятия в рамках ресурсного центра: Тема: «Сенсорная интеграция: запускаем органы чувств», мастер-класс для воспитателей города Тобольска, работающих с детьми с ОВЗ Тема: Современные подходы к работе с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами. Мастер-класс для педагогов.	Февраль, 2027	Чернышова Н.А. Берендеева Л.Н.	Тырцева М.С. Козаченко А.Н. Сорокна М.В.
		Март, 2027	Чернышова Н.А. Берендеева Л.Н.	Марейч Я.А. Назарова Л.Х.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Массовые мероприятия			
1.1	День знаний «Сентября»	сентябрь	Старшие воспитатели	музыкальные руководители инструктор по физической культуре, воспитатели групп
1.2	Осенние праздники «Золотая осень»	октябрь		
1.3	«День народного единства»	ноябрь		
1.4	Новогодние утренники «Новогодняя сказка»	декабрь		
1.5	День защитника Отечества 23 февраля	февраль		
1.6.	Международный женский день Крымская весна	март		
1.7	День Победы	май		
1.8	День защиты детей – 1 июня	июнь		
1.7	День России (тематические занятия, выставка рисунков, флешмоб)	июнь		
1.8	День семьи, любви и верности	июль		
1.9.	День Российского флага	август		
2	Психолого-педагогическое сопровождение			
2.1	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня речевого развития, характера и механизмов речевых нарушений	сентябрь	Старшие воспитатели	Сорокина М.В. Козаченко А.Н.
2.2	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня актуального развития и особенностей эмоционально-волевой сферы	сентябрь	Старшие воспитатели	Педагоги-психологи

2.3	Проведение диагностики, направленной на выявление особенностей познавательной деятельности, уровня сформированности сенсорных эталонов, пространственно-временных представлений и элементарных математических представлений	сентябрь	Старший воспитатель	учитель-дефектолог
2.4	Разработка методических рекомендаций «Совершенствование педагогического профессионализма педагогов, работающих с детьми с ОВЗ в условиях дифференцированного и инклюзивного образования»	сентябрь	Старшие воспитатели	учитель-дефектолог
2.5	Проведение психологической экспертизы комфортности и безопасности образовательной среды	сентябрь-май	Старшие воспитатели	учитель-логопед педагог-психолог дефектолог
2.6	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с нормотипичными обучающимися	сентябрь		
2.7	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	сентябрь		
2.8	Проведение индивидуальных консультаций с родителями	по плану		
2.9	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников: эффективность работы ППК и перспективные задачи 1. Совместные разборы сложных случаев специалистами, обмен опытом. 2. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ). 3. Организация для педагогов и родителей просветительских мероприятий 4. Оптимизация документации. 5. Укрепление сетевого взаимодействия.	в течение года	Старшие воспитатели	Воспитатели узкие специалисты
2.10	Направление обучающихся на ТПМПК (территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию) для уточнения статуса ОВЗ и определения специальных условий	по показаниям в течение учебного года	Старшие воспитатели	Воспитатели узкие специалисты
3	Участие воспитанников в ежегодных городских и региональных конкурсах			

3.1	Городской конкурс «Смотр строя и песни»	февраль	Инструктор по физкультуре воспитатели	Воспитатели подготовительных групп
3.2	Городская выставка исследовательских работ (проектов) «Я – будущее России»	февраль	Старшие воспитатели	Воспитатели подготовительных групп
3.3	Городской фестиваль «Утренняя звезда»	согласно срокам в положении	Старшие воспитатели	Назначаются по мере публикации положения
3.4	Региональный творческий конкурс «У колыбели талантов»	апрель	Старшие воспитатели	
3.5	Инженерные кадры России «ИКаРёнок»	согласно срокам в положении	Старшие воспитатели	
3.6	Всероссийский фестиваль семейного и детского творчества «Жароптицево перо»	январь - февраль	Старшие воспитатели	Воспитанники с 4 -х лет (средние, старшие и подготовительные группы)
3.7	Серия мероприятий и конкурсов «Эколята»	согласно срокам в положении	Старшие воспитатели	Назначаются по мере публикации положения
4	Физкультурно-оздоровительная работа			
4.1	Подготовка предложений по развитию здоровьесберегающей среды	в течение года	Старшие воспитатели	Воспитатели
4.2	Проведение мониторинга здоровья обучающихся	сентябрь - май	Старшие воспитатели медицинские сёстры	Инструктора по физкультуре воспитатели
4.3	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий • Кросс наций • Единый день «Спасибо зарядке» • Лыжня России • Спартакиада дошкольный учреждений города • «Единый день ГТО»	в течение года	Старшие воспитатели	Лазарева А.В. (3 корпус)

	• «День здоровья» • Акция «Зарядка от нас – здоровье для вас» • «Летняя спартакиада»			
4.5	Проведение профилактических мероприятий 1.Совещания по результатам анализа заболеваемости 2.Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ДОУ (ППк) 3. Анализ работы медицинской службы (посещаемость, заболеваемость), состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. 4.Анализ результатов углубленного медицинского осмотра, готовность воспитанников подготовительных групп к обучению в школе. 5.Проведение итогов работы 2026-2027 учебного года. Организация летнего отдыха воспитанников.	1 раз в квартал По плану работы ППк 1 раз в квартал Апрель Май	Старшие воспитатели	Инструктора по физкультуре воспитатели

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Работа с родителями			
1.1	Общее родительское собрание	15 октября 2026	Директор	Директор старшие воспитатели
1.3	Общее родительское собрание	12 февраля 2027	Директор	Директор старшие воспитатели
1.4	Общее родительское собрание	28 мая 2027	Директор	Директор старшие воспитатели
2	Взаимодействие с образовательными организациями			
2.1	Разработка плана взаимодействия с МОУ СОШ №7	август 2026	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
2.3	Экскурсия обучающихся подготовительной группы в школу: знакомство со зданием, библиотекой, столовой,	октябрь		

	спортивным залом, классами			
2.4.	Консультация: «Психологическая готовность детей к обучению в школе»	сентябрь	Старшие воспитатели	Педагоги-психологи
2.5	Создание мини – библиотеки для родителей по готовности ребенка к школьному обучению.	ноябрь	Старшие воспитатели	Воспитатели подготовительных групп
2.6	Индивидуальные консультации по результатам мониторинга готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.	Начало учебного года	Старший воспитатель	Воспитатели подготовительных групп
2.7	Сюжетно-ролевые игры: «Школа», «Скоро в первый класс», «Урок». Беседы: «Что такое школа?», «Правила поведения на уроке и на перемене», реализация проектов по подготовке к школьному обучению	В течение года	Старшие воспитатели	Воспитатели подготовительных групп.
3	Взаимодействие с МЧС			
3.1	Организация и проведение учебных тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников из здания ДОУ при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации	По плану	Директор заведующие по хозяйству старший воспитатель	Директор заведующие по хозяйству старший воспитатель
3.2	Экскурсия-знакомство с пожарной машиной: выезд сотрудников пожарной части на территорию детского сада	декабрь	Директор заведующие по хозяйству старший воспитатель	Заведующие по хозяйству старший воспитатель
3.3	Тематический день «Юные спасатели» с просмотром мультфильмов от МЧС		Старший воспитатель	Заведующие по хозяйству старший воспитатель
3.4	Консультация для сотрудников по вопросам соблюдения правил противопожарного режима и использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей)		Директор заведующие по хозяйству старшие воспитатели	Заведующие по хозяйству старшие воспитатели
4	Взаимодействие с МВД			
4.1	Актуализация паспорта безопасности объекта (территорий)		Директор	Заведующие по хозяйству
4.2	Проведение совместных учений и тренировок по отработке		Директор	Директор

	действий в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта на объекте (территории), обучение работников, персонала объекта (территории) способам защиты		заведующие по хозяйству старшие воспитатели	заведующие по хозяйству старшие воспитатели
4.3	Разработка памяток для сотрудников ДОУ с алгоритмами действий при угрозе террористического акта, объявлении беспилотной и ракетной опасности		Директор заведующие по хозяйству старшие воспитатели	Директор заведующие по хозяйству старшие воспитатели
5	Взаимодействие с ГИБДД			
5.1	Актуализация паспорта дорожной безопасности	август	Директор	Карчи В.А.
5.2	Профилактическое мероприятие «Безопасная дорога» / «Посвящение в пешеходы». Встреча с инспектором по пропаганде БДД	сентябрь	Директор старшие воспитатели	Директор старшие воспитатели
5.3	Организация и проведение познавательно-игровой программы «Азбука дорог» с использованием мобильного автогородка	сентябрь	Старшие воспитатели	Воспитатели, Музыкальные работники
5.4.	Разработка и тиражирование памяток для родителей (законных представителей) по темам: «Правила перевозки детей в автомобиле» (автокресло, ремни безопасности); «Световозвращающие элементы: зачем они нужны и как их носить»; «Безопасный маршрут от дома до детского сада»	в течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели

VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

1	Запуск канала в мессенджере «МАХ»	01.09.2026	Директор	Старшие воспитатели
2	Модернизация официального сайта образовательной организации	В течение года	Директор	Директор
3	Подготовка приказа по актуализации информации, размещенной на официальном сайте	01.09.2026	Директор	Директор
4	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте	В течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
5	Разработка медиаплана по информационному сопровождению деятельности образовательной организации	В течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
6	Разработка контента для официального сайта	В течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
7	Анонсирование предстоящих мероприятий	В течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
8	Ведение аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах	В течение года	Старшие воспитатели	Старшие воспитатели
9	Организация системы обратной связи через онлайн-опросы, отзывы и открытые форумы для сбора мнений и предложений	В течение года	Директор	Старшие воспитатели

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка перспективного плана развития материально-технической базы на 2027-2030 годы	В течение года	Директор	Главный бухгалтер
2	Обновление мебели	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер
3	Закупка средств обучения	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер, старшие воспитатели
4	Осуществление косметического ремонта в кабинетах с заменой ламината/линолеума, покраской стен и др.	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер
5	Организация ремонтных работ по отоплению, водоснабжению, канализации, энергоснабжению, вентиляции	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер
6	Реализация энергосберегающих мероприятий	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер
7	Мероприятия по созданию доступной образовательной среды для детей с ОВЗ (необходимо конкретизировать)	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Усиление мер по обеспечению пропускного режима	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, старшие воспитатели
2	Усиление мер пожарной безопасности, ГО и ЧС (модернизация системы автоматической пожарной сигнализации)	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, главный бухгалтер
3	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих противопожарную безопасность	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству, старшие воспитатели
4	Обучение сотрудников технологиям комплексной безопасности	В течение года	Директор	Заведующие по хозяйству

IX. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
2	Подготовка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности за 2026 год	До 1 февраля 2027	Директор	Главный бухгалтер
3	Подготовка итогового отчета о финансово-хозяйственной и экономической деятельности за 2026 год	До 20 февраля 2027	Директор	Главный бухгалтер
4	Подготовка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	До 30 декабря 2026	Директор	Главный бухгалтер