

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации МАДОУ
«Детский сад № 1» г. Тобольска

 М.В. Сорокина

От 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Приказом директора МАДОУ

«Детский сад №1» г. Тобольска

От 29.07.2024 г. № 116-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в

Муниципальном автономном дошкольном

образовательном учреждении

«Детский сад комбинированного вида № 1» г. Тобольска

г. Тобольск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 г. Тобольска» (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028,
 - Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022,
 - Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»,
 - Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию»
 - Приказом №462 от 14 июня 2013г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, органов местного самоуправления, уставом МАДОУ «Детский сад №1» г. Тобольска (далее – Образовательная организация).

1.2. Положение обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МАДОУ «Детский сад №1».

1.3. Положение распространяется на деятельность работников Образовательной организации по фактическим адресам: 7 мкр. д.49 (корпус 1), 7 мкр. д.52 (корпус 2), 7 мкр. дом 50 (корпус 3) осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

-образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

- федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

- адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

- развивающая предметно-пространственная среда — это специфические для каждой программы организации (группы) образовательное оборудование, материалы, мебель и т.п. в сочетании с определенными принципами разделения пространства организации (группы).

- средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

- федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) - представляет собой учебно-методическую документацию, в состав которой входят федеральная рабочая программа воспитания, примерный режим и распорядок дня, федеральный календарный план воспитательной работы и иные компоненты.

- Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного

образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАСП ДО) - документ, в соответствии с которым организации, осуществляющие образовательную деятельность на уровне дошкольного образования, самостоятельно разрабатывают и утверждают адаптированные образовательные программы дошкольного образования для обучающихся раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой контроля в Образовательной организации;

- является базой для подготовки отчета о самообследовании;

1.6. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду действующему законодательству РФ в сфере образования

1.7. Задачи ВСОКО:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии Организации;

- предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования в Образовательной организации;

- принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в Организации;

- прогнозировать развитие образовательной системы в Организации.

1.8. ВСОКО строится в соответствии с принципами:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

2. Организация функционирования ВСОКО

2.1. Функционирование ВСОКО организуется с учетом направлений, обозначенных в разделе 3 настоящего положения.

2.2. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;

- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений); наблюдение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами Образовательной организации;

2.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

- сбор информации
- анализ полученных результатов,
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.3. Оценку условий проводят работники Образовательной организации; согласно плана-графика ВСОКО (**приложение 14**) в соответствии с приложениями. План-график реализации мероприятий ВСОКО является составной частью планирования деятельности Организации на учебный год.

2.4. Оценку соответствия образовательных программ Организации обязательному минимуму содержания, заданному в ФООП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО проводит старший воспитатель согласно **приложению 7**, которая выносится на обсуждение педагогического совета.

2.5. Оценку достижения воспитанниками планируемых результатов ОП ДО проводят воспитатели и другие педагогические работники согласно своему направлению работы в соответствии с рекомендациями ОП ДО.

По итогам оценки старший воспитатель готовит сводную информацию о динамике педагогической диагностики достижений планируемых результатов за учебный год.

2.6. Оценку удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организует старший воспитатель.

Воспитатели:

- раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты (приложение 11);
- собирают заполненные анкеты;
- обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю информацию по группе.

Старший воспитатель оформляет информационную записку по Образовательной организации.

2.7. Документацию ВСОКО составляют:

- настоящее положение с приложениями;
- карты должностного контроля (по должностям - старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская сестра, специалисты отдела кадров)

3. Направления ВСОКО

3.1. Направлениями ВСОКО являются:

- качество условий реализации ОП ДО Образовательной организации;
- качество организации образовательной деятельности в Образовательной организации;
- качество результатов реализации ОП ДО Образовательной организации.

3.2.1. Система оценки качества условий реализации ОП ДО детского сада включает в себя оценку:

3.2.1.1. Развивающей предметно-пространственной среды, в том числе для реализации программы воспитания (в соответствии с ФГОС ДО п.3.3.4) (приложение 1):

- насыщенность предметно-пространственной среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность предметно-пространственной среды;
- доступность предметно-пространственной среды;
- безопасность предметно-пространственной среды.

3.2.1.2. Материально-технических условий (ФОП ДО п.32.1):

-требований санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (оценка осуществляется в рамках мероприятий по производственному контролю, должностному контролю, по реализации плана мероприятий по организации доступной среды)

- к условиям размещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность (должностной контроль);
- оборудованию и содержанию территории (должностной контроль);
- помещениям, их оборудованию и содержанию (должностной контроль);
- естественному и искусственному освещению помещений (должностной контроль);
- отоплению и вентиляции (**приложение 2**);
- водоснабжению и канализации (**приложение 2**);
- организации питания (должностной контроль);
- медицинскому обеспечению (показатель эффективности деятельности Организации, (**приложение 2**);
- приему детей в организацию;
- организации режима дня (должностной контроль);
- организации физического воспитания (должностной контроль);
- личной гигиене персонала (должностной контроль);
- требований пожарной безопасности и электробезопасности осуществляется в рамках мероприятий по должностному контролю;
- требований по охране здоровья обучающихся и охране труда работников Организации осуществляется в рамках мероприятий по должностному контролю;
- требования к материально-техническому обеспечению образовательных программ;
- требования к средствам обучения и воспитания, используемым в образовательной деятельности, в соответствии с санитарными правилами и нормами в рамках мероприятий по должностному контролю;
- требования к охране здания и территории (при разработке и выполнении мероприятий в рамках Паспорта безопасности Организации);
- требования к информационному обеспечению;

3.2.1.3. Кадровых условий (**приложение 3,4**):

- укомплектованность педагогическими кадрами;
- уровень образования педагогических кадров;
- уровень квалификации педагогических кадров;
- дополнительное профессиональное образование педагогических работников (необходимо для работы с детьми с ОВЗ);
- профессиональные достижения педагогических кадров.
- сведения о педагогических кадрах, аттестации, получения званий и наград;
- контрольный список педагогических работников

3.2.1.4. Психолого-педагогических условий (ФГОС ДО п.3.2) (**приложение 5**):

- уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогом положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в деятельности, специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

3.2.1.5. Финансовых условий (ФГОС ДО п. 3.6) (**приложение 6**):

- расходы на оплату труда работников;
- расходы на приобретение средств обучения и воспитания, соответствующих материалов;
- расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;
- контроль информации о финансовом обеспечении, представленной на официальном сайте детского сада;
- предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

3.2.2. Система оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- Соответствие образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО, ФГОС ДО (**приложение 7**);

- Соответствие адаптированной образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному ФАОП ДО, ФГОС ДО (**приложение 7**);

- дополнительных общеразвивающих программ (**приложение 7**);

- ведение основной документации педагогическими работниками Образовательной организации (**приложение 12**)

- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов осуществляется в рамках мероприятий по должностному контролю;

- качества взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также сотрудничества с социальными партнерами осуществляется в рамках мероприятий по должностному контролю;

3.2.3. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

- динамики состояния здоровья воспитанников (**приложение 8**);

- динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО (**приложение 9**);

- удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов (**приложение 11**).

- динамики уровня адаптации детей к условиям детского сада (**приложение 10**);

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в действие после утверждения приказом директора и рассмотрения на педагогическом совете, действует неопределенное время до принятия нового Положения.

4.2. Изменения и дополнения к Положению вступают в действие после утверждения приказом директора и рассмотрения на педагогическом совете, являются неотъемлемой частью Положения.

Развивающая предметно-пространственная среда.

Критерии оценки	Показатель	Периодичность представления данных
Насыщенность развивающей предметно-пространственной среды	Соответствие возрастным возможностям детей и содержанию Программы	1 раз в год
	Обеспечение игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности детей, экспериментирования с доступными детям материалами	1 раз в квартал
	Обеспечение двигательной активности	1 раз в квартал
	Возможность самовыражения	1 раз в квартал
	Учет национально-культурных, климатических условий	1 раз в квартал
Трансформируемость развивающей предметно-пространственной среды	Трансформируемость	1 раз в год
Полифункциональность развивающей предметно-пространственной среды	возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды	1 раз в квартал
	наличие полифункциональных предметов, в т.ч. природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности	1 раз в квартал
Вариативность развивающей предметно-пространственной среды	наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	1 раз в квартал
	сменяемость игрового материала	1 раз в квартал
Доступность развивающей предметно-пространственной среды	доступность для воспитанников, в тч с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	1 раз в год
	свободный доступ детей, в тч с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;	1 раз в квартал
	исправность и сохранность материалов и оборудования	1 раз в квартал
Безопасность	Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования	1 раз в квартал

Требования к материально-техническому обеспечению образовательных программ.

Показатель	Единица измерения	
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м	
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	
Наличие физкультурного зала	да/нет	
Наличие музыкального зала	да/нет	
Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	
Характеристика здания	Функционирует	
Оборудовано водопроводом	да/нет	
Оборудовано водоотведением	да/нет	
Оборудовано центральным отоплением	да/нет	
Оборудовано системой вентиляции	да/нет	
Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах:		
на информационных стендах в помещении организации;	да/нет	
на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	да/нет	
Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:		
- телефона;	да/нет	
- электронной почты;	да/нет	
- электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы");	да/нет	

административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	
Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
Музыкального руководителя	да/нет	
Инструктора по физической культуре	да/нет	
Учителя-логопеда	да/нет	
Логопеда		
Учителя-дефектолога	да/нет	
Педагога-психолога		
В профессиональных конкурсах муниципального, регионального уровней ежегодно участвуют до 20% педагогов		
В профессиональных конкурсах федерального уровня ежегодно участвуют не менее 5% педагогов		
Регулярно презентуют опыт работы в различных формах на уровне муниципальных, территориальных, региональных, всероссийских мероприятий 50% педагогов		
Имеют публикации профессионального опыта в научно-методических сборниках, журналах и др. 50% педагогов		

Кадровые условия реализации ОП ДО Образовательной организации.

Показатель	Количество	Процент
Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	
Высшая	человек/%	
Первая	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
До 5 лет	человек/%	
Свыше 30 лет	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
Численность/удельный вес численности педагогических и	человек/%	

Сведения о персонале, прошедшем аттестацию, званий и наград.

THE INDEX REMAINS:

Контрольный список педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 1» г. Тобольска на учебный год

№п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата рождения	Образование, какое учреждение закончил, год окончания, специальность во диплому	Курсы (наименование, е, год)	Награды, ученая степень	Категория, год аттестации	Соответствие занимаемой должности, год аттестации	Стаж работы			Учебная нагрузка				Домашний адрес, телефон
									Общий	Пед.стаж	В дан.ОУ	Руководящий	Предмет	Нагрузка	В каких классах	

**Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО
Образовательной организации.**

[illegible]

Финансовые условия.

I. Показатели, характеризующие расходы на оплату труда работников, реализующих ОП ДО	
Уровень оплаты труда педработников соответствует среднему показателю по муниципалитету, установленному учредителем	
Уровень финансирования расходов на оплату труда учебно-вспомогательного персонала сохранен или увеличен по сравнению с предыдущим периодом	
II. Показатели, характеризующие расходы на приобретение средств обучения и воспитания, соответствующих материалов	
Фактические финансовые затраты на приобретение учебных пособий (учебно-методические пособия, дидактические пособия) совпадают с запланированными затратами	
Фактические финансовые затраты на приобретение игровых пособий, спортивного инвентаря совпадают с запланированными затратами	
Фактические финансовые затраты на приобретение технических средств обучения и программного обеспечения (ИКТ) совпадают с запланированными затратами	
III. Показатели, характеризующие финансовые условия организации дополнительного профессионального образования педагогических работников	
Финансирование потребности в повышении квалификации педагогических работников осуществляется в полном объеме	
Финансирование потребности в профессиональной переподготовке педагогических работников по профилю деятельности осуществлено в полном объеме	
IV. Показатели, характеризующие наличие информации о финансовом обеспечении, представленной на официальном сайте детского сада	
План ФХД реализован в полном объеме	
Отчет о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании размещен на официальном сайте детского сада в установленные сроки	
На официальном сайте образовательной организации размещена информация о ФХД образовательной организации	
V. Показатели, характеризующие предоставление образовательной организацией дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных	
Наличие в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности подвида дополнительного образования «Дополнительное образование детей и взрослых»	
Наличие локальных актов на оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе платных	
Наличие бесплатных дополнительных образовательных услуг	
Наличие платных дополнительных образовательных услуг	
Итого	0,0%

**Соответствие образовательной программы Образовательной организации
обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО, ФГОС ДО.**

Разделы, ключевые показатели Федеральной программы, ФГОС ДО	Показатель
Пояснительная записка	
цели и задачи реализации Программы;	
принципы и подходы к формированию Программы;	
значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.	
Планируемые результаты освоения Программы (по возрастам)	
Содержательный раздел	
Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях:	
Социально-коммуникативное развитие	
Познавательное развитие	
Речевое развитие	
Художественно-эстетическое развитие	
Физическое развитие	
Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы	
Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	
Способы и направления поддержки детской инициативы	
Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся	
Направления и задачи коррекционно-развивающей работы (если необходимо)	
иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.	
Рабочая программа воспитания	
Пояснительная записка (опционно)	
Целевой раздел	
Содержательный раздел	
Организационный раздел	
Организационный раздел ОП	
Психолого-педагогические условия реализации Федеральной программы	
Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	
Материально-техническое обеспечение ОП, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания	
Примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации ОП	
Кадровые условия реализации ОП	
Режим, распорядок дня в группах	
Календарный план воспитательной работы	
Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений может быть ориентирована на:	

специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;	
выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;	
сложившиеся традиции Организации	
Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу, если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.	
Специальные условия для получения образования детьми с ОВЗ, в том числе механизмы адаптации ОП для указанных детей, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений их развития.	
Коррекционная работа и/или инклюзивное образование должны быть направлены на:	
обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении ОП;	
освоение детьми с ОВЗ ОП, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации	
Краткая презентация (дополнительный раздел)	
возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если ОП предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;	
используемые Примерные программы;	
характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.	
Итого по программе (обязательная часть)	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2	Наличие призовых мест (1, 2, 3) в профессиональных конкурсах	всероссийский - 15 областной - 8 муниципальный - 4 учрежденческий - 1 нет - 0			
4. Квалификации и профессиональная переподготовка					
4.1	Наличие квалификационной категории	высшая категория - 3 I кат. - 2 соответствующие занимаемой должности - 1 нет - 0 молодой специалист с высшим образованием - 1			
4.2	Награждение	Министерство просвещения РФ - 8 Губернатор - 7 Областная дума - 6 Департамент образования - 5 Городская дума - 4 Администрация города - 3 Комитет по образованию - 2 образовательная организация - 1 нет - 0			
I. Показатели результативности педагогической деятельности воспитателя (ИР) - 161 б					
Итоговая оценка					

Анализ профессиональной компетентности педагогических работников

Бланк №1

САМООЦЕНКА И ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА

Педагог _____
 Группа _____ ДОО _____
 город Тобольск _____ Дата _____

I. Показатели результативности педагогической деятельности педагога (ПР)

№ п/п	Критерии отбора и их индикативные показатели	Способы измерения (балл)	Самооценка педагога	Оценка эксперта	Средний балл
I. Результативность					
1.1	Показатели по уровню освоения программы, сформированности школьно-значимых функций Качественный уровень	94 и более % - 5 90-93 % - 2 до 89 % - 1 нет - 0 да: - международный - 10 - всероссийский - 6 - окружной - 4 - областной - 3 - муниципальный - 2 - учрежденческий - 1			
1.2	Участие воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня	нет - 0 да: - международный - 10 - всероссийский - 6 - окружной - 4 - областной - 3 - муниципальный - 2 - учрежденческий - 1			
1.3	Наличие призовых мест (1-3) в конкурсных мероприятиях различного уровня	нет - 0 да: - международный - 10 - всероссийский - 6 - окружной - 4 - областной - 3 - муниципальный - 1			

Основная документация воспитателя МАДОУ «Детский сад №1» г. Тобольска.

1. Локальные акты

В перечень основной документации воспитателя входят локальные акты по обеспечению деятельности воспитателя (*срок хранения – постоянно, д.б. утверждена директором д/с*)

- Должностная инструкция воспитателя (5).
- Правила по организации жизни и здоровья детей.
- Правила внутреннего распорядка воспитанников.
- Инструкции по охране труда при проведении НОД с воспитанниками, занятий на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий, на физкультурной площадке.

2. Алгоритмы: действия педагога при несчастном случае в ДОУ.

- порядок действий при пожаре (обнаружении и эвакуации);
- номера телефонов экстренных служб;
- порядок действий педагога при выходе детей на участки;
- алгоритм действий при угрозе совершения террористического акта (стрелок в здании и на территории, взрывное устройство, БПЛА);
- памятка педагогу при самовольном уходе ребёнка с участка (территории детского сада) во время организации прогулок;

3. Документация по организации работы воспитателя «Рабочая папка с документацией группы»

1. Информация о педагогах, работающих с детьми (ФИО, категория, стаж работы, тема по самообразованию) хранится в папке и размещена на информационной витрине в приёмной.
2. Основные задачи работы детского сада на текущий учебный год.
3. Задачи по ОП по своему возрасту (из Программы)
4. Список детей группы (список на платные услуги и кружки в детском саду)
5. Режим дня возрастной группы.
6. КТП с темами и сроками реализации на текущий учебный год.
7. Таблицы недельного планирования.
8. Циклограмма деятельности.
9. Социальный паспорт группы.
10. План взаимодействия с родителями.
11. Протоколы родительских собраний за текущий учебный год.
12. Таблицы диагностики из ОП. Итоговые листы. В группах раннего возраста листы адаптации.
13. Перечень игрового оборудования группы.
14. Наш денёк («Калейдоскоп событий») за прошедшую неделю.
15. Информация по самообразованию: учебный год, тема, актуальность, цель, задачи, ожидаемые результаты, по месяцам этапы работы и формы работы, результаты участия педагога за текущий учебный год.

4. Журналы для организации работы с воспитанниками.

1. Журнал посещаемости (табель)
2. Журнал утреннего приема (ФИ ребенка, дата, состояние здоровья, роспись родителя, воспитателя).
3. Журнал здоровья воспитанников с антропометрическими данными

7. Удовлетворенность продуктивностью (успехами) развития ребенка в саду (как часто ребенок приносит поделки, рисунки; разучивает в саду стихи, песни, танцы; участвует в конкурсах и др.)

- Удовлетворяют в полной мере и всегда
- В основном
- Скорее да, чем нет
- Скорее нет, чем да
- Не удовлетворяет

8. Готовность ребенка к школе (для выпускных групп)

- Удовлетворяют в полной мере
- В основном
- Скорее да, чем нет
- Скорее нет, чем да
- Не удовлетворяет

9. Нуждается ли ваш ребенок в коррекционных услугах?

- Логопеда
- педагога-психолога
- дефектолога
- затрудняюсь ответить
- нет

10. Как вы считаете, что прежде всего, должен дать вашему ребенку детский сад? (выберите 2-3 ответа, наиболее для вас существенных)

- подготовить к школе
- помочь в уходе, оздоровлении и воспитании ребенка
- принять правила поведения
- помочь в развитии способностей
- научить жить в коллективе, общаться с детьми
- иное _____

11. Какие позитивные изменения произошли в Вашем саду за последнее время? (возможны несколько ответов)

- улучшились бытовые условия
- улучшилась материальная база, предметно – игровая среда
- улучшилось качество питания
- повысилась квалификация кадров
- увеличилось количество услуг дополнительного образования
- улучшилось качество образовательного процесса
- увеличилось число дошкольников – участников различных конкурсов
- иное _____
- затрудняюсь ответить
- изменений не произошло

Спасибо!

Благодарим за искренние ответы!

Анкета удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

Уважаемые родители!

Вашему вниманию предлагается анонимная анкета, которая позволяет вывить Ваше мнение в оценке эффективности и качества работы дошкольного учреждения, посещаемого Вашим ребенком.

Район - г. Тобольск

Тип учебного заведения – детский сад

Образовательная организация МАДОУ «Детский сад №1» г. Тобольска (корпус 2)

1. Условия, обеспечивающие пребывание и развитие ребенка в образовательном учреждении
 - Удовлетворяют в полной мере
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет
2. Профессиональные качества воспитателя, его умение использовать в работе новые технологии, учитывать индивидуальные особенности детей
 - Удовлетворяют в полной мере и всегда
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет
3. Возможность получения квалифицированной помощи по вопросам развития и воспитания детей
 - Удовлетворяют в полной мере и всегда
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет
4. Удовлетворенность информацией, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения
 - Удовлетворяют в полной мере и всегда
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет
5. Настроение ребенка, с которым он идет в детский сад
 - Удовлетворяют в полной мере и всегда
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет
6. Совместное участие родителей и детей в мероприятиях учреждения
 - Удовлетворяют в полной мере и всегда
 - В основном
 - Скорее да, чем нет
 - Скорее нет, чем да
 - Не удовлетворяет

Уровень адаптации детей к условиям детского сада.

Количество детей	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации

Адаптационный лист ребёнка

Фамилия, имя ребёнка _____ дата рождения _____ дата поступления в ДОУ _____

Режимные моменты	Дни недели																		
Аппетит	завтрак																		
	обед																		
	ужин																		
Сон	засыпание																		
	сон																		
Общение	с детьми																		
	со взрослыми																		
Активность	в игровой самостоятельной деятельности																		
	в процессе организации образовательной деятельности																		
	в речи: активная, пассивная, отсутствует																		
Настроение, эмоциональный фон																			

Условные обозначения:

П-полжительный устойчивый интерес, адекватная реакция ребёнка на режимный момент
 Н-неустойчивый интерес, переменчивое поведение, не постоянные положительные реакции ребёнка на режимный момент
 О-отрицательный эмоциональный фон ребёнка, неприятие требований и условий.

Выводы:

Результаты диагностики образовательной программы.

[illegible]

Требования к медицинскому обеспечению.

Сведения о количестве пропущенных дней по болезни

Кол-во детей, посещающих ОО (по списку)	кол-во дней, пропущенных по болезни	кол-во дней, пропущенных по болезни, на 1 ребенка	кол-во случаев травматизма

Индекс здоровья

Всего воспитанников в ОО	Среднегодовой индекс здоровья общий по ОО		В том числе количество детей, не болевших за уч.год			Всего пропущено дней по болезни	Кол-во пропущенных дней на 1 чел.
	Кол-во	%	2-3 год	3-5 лет	5-7 лет		

Помещения медицинского блока

Всего мед. кабинетов	в том числе							Наличие лицензии (да/нет)
	Первичного осмотра	Процедурный (прививочный)	Изолятор	Физиокабинет	Стоматологический кабинет	Другие (кол-во)	Другие (перечень)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

II. Специальные компетентности (СК)

Бланк №2

КАРТА ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГА

Педагог _____
Группа _____ ДОО _____ Дата _____
город Тобольск

Содержание	Самооценка педагога	Оценка независимого эксперта	Средний балл
Нормативно-правовая (НП) - 21 б			
1. Ориентируется в основных нормативных документах, регламентирующих отношения и работу с детьми (Конвенция о правах ребенка, Конституция РФ, Закон образования, Устав ОО, ФГОС ДО, СанПиН и др.)	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
2. Демонстрирует понимание основных приоритетов развития дошкольного образования	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
3. Понимает цели и задачи обучения воспитанников; ориентируется в планах и программах обучения	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
Всего: 21			
Методологическая (М) - 35 б			
1. Владеет содержанием современных достижений науки и практики; имеет достаточно четкое представление о роли и месте использования этих знаний в деятельности с воспитанниками; оперирует научной терминологией	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
2. Владеет методологией исследования (умеет формулировать проблему, цель, объект, предмет, рабочую гипотезу, задачи исследования, достигать запланированных результатов)	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
3. Знает сущность компетентностного (деятельностного) подхода и использует его в практической работе.	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
4. Проявляет способность и готовность обобщения результатов своего педагогического опыта, выступая на семинарах, научно-практических конференциях, педсоветах.	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
5. Хорошо владеет навыками рефлексивного анализа педагогической деятельности и умеет корректировать ее с учетом конкретной ситуации. Рефлексивно осуществляет постоянно и целенаправленно.	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
Всего: 35			
Психолого-педагогическая (ПП) - 56 б.			
1. Обеспечивает индивидуальный подход в вопросах обучения, в том числе умеет организовать работу с «трудными» и одаренными детьми, дифференцирует объем и сложность заданий	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
2. Знает психологические особенности воспитанников, использует в образовательной деятельности формы и методы, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допускает как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	
3. На основе диагностических данных умеет выстраивать индивидуальную работу воспитанников	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1	

4. Выстраивает образовательную деятельность на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
5. Поддерживает положительное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности; формирует и поддерживает положительную самооценку детей, уверенность в собственных возможностях и способностях	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
6. Оказывает поддержку инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности; предоставляет возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
7. Осуществляет защиту детей от всех форм физического и психического насилия	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
8. Обладает широким кругозором, легко поддерживает разговоры на различные темы. Поведение и внешний вид педагога соответствуют этическим нормам. Осведомлён об основных событиях и изменениях современной социальной жизни. Обладает педагогическим тактом, деликатен в общении. Высказывания педагога построены грамотно и доступно для понимания, его отличает высокая культура речи.	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
Всего: 56		
Предметно-методическая (ПМ) – 21 б		
1. Владеет методикой организации детской деятельности (ориентируется в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения воспитанников; в новых методах и приемах обучения; в новых формах организации обучения)	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
2. Использует в своей деятельности современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, здоровьесберегающие технологии, реализует компетентный подход, принципы развивающего обучения	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
3. Оказывает необходимую поддержку родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, осуществляет вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
Всего: 21		
Информационная (И) – 14 б		
1. Владеет навыками работы с различными электронными носителями информации и периферийными устройствами. Работает в программах: Word, Excel, Power Point, с образовательными Интернет-ресурсами и т.д.	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1
2. Умеет осуществлять оптимальный выбор информационных технологий и электронных ресурсов на различных этапах образовательного процесса в соответствии с поставленными задачами (отбор содержания и построения логической структуры деятельности с детьми, определение оптимального количества и содержания электронных средств обучения с учётом дифференциации образовательного процесса, выбор форм мониторинга результатов, обратной связи, обработки результатов и др.). Осуществляет информационно-технологическое обеспечение и ведение образовательной деятельности с воспитанниками, с использованием мультимедийного	7 6 5 4 3 2 1	7 6 5 4 3 2 1

оборудования.				
Всего: 14				
Итоговая оценка				
Специальная компетентность (СК) – 147 б				

План-график ВСОКО на 2024- 2025г.

Показатель	Критерий оценки	Периодичность оценки	Отражение контроля	Ответственные
Направление: качество условий реализации ОП ДО Организации				
Развивающей предметно-пространственной среды, в том числе для реализации программы воспитания (в соответствии с ФГОС ДО п.3.3.4) Приложение 1	насыщенность предметно-пространственной среды;	1 раз в квартал	Карта должностного контроля	Старший воспитатель
	трансформируемость пространства;	1 раз в год (август)	Карта должностного контроля	Старший воспитатель
	полифункциональность игровых материалов;	1 раз в квартал	Карта должностного контроля	Старший воспитатель
	вариативность предметно-пространственной среды;			
	доступность предметно-пространственной среды;			
	безопасность предметно-пространственной среды			
	оборудованию и содержанию территории	Ежемесячно	Карта должностного контроля	Заведующий хозяйством
	помещениям, их оборудованию и содержанию	Ежемесячно	Карты должностного контроля	Заведующий хозяйством, медицинская сестра
	естественному и искусственному освещению помещений	Ежемесячно	Карта должностного контроля	Заведующий хозяйством
	отоплению и вентиляции	1 раз в год (август)	Карта должностного контроля	Заведующий хозяйством
Материально-технических условий (ФОП ДО п.32.1) Приложение 2	требования к информационному обеспечению водоснабжению и канализации			
	организации питания	Ежемесячно	Карты должностного контроля	Заведующий хозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
	медицинскому обеспечению	Ежемесячно	Карта должностного контроля	Медицинская сестра

	организации режима дня	Ежемесячно	Карты должностного контроля	Заведующий хозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
	организации физического воспитания			
	личной гигиене персонала			
Кадровых условий Приложения 3,4	требований пожарной безопасности и электробезопасности	Ежемесячно	Карты должностного контроля, Гигиенический журнал	Заведующий хозяйством, медицинская сестра
	требований по охране здоровья обучающихся и охране труда работников			
	требования к материально-техническому обеспечению образовательных программ			
	требования к средствам обучения и воспитания	Ежемесячно	Карты должностного контроля	Заведующий хозяйством, старший воспитатель, специалист по охране труда
	требования к охране здания и территории			
	укомплектованность педагогическими кадрами			
	уровень образования педагогических кадров	1 раз в год (август)	Карты должностного контроля, Таблица в соответствии с приложением 4.	Специалисты отдела кадров
	уровень квалификации педагогических кадров			
	дополнительное профессиональное образование педагогических работников			
	сведения о педагогических кадрах, аттестации, получения званий и наград	1 раз в год (сентябрь)	Бланки в соответствии с приложением 13	Специалисты отдела кадров
Приложение 13.	Контрольный список педагогических работников			
	Анализ профессиональной компетентности педагогических работников			
Психолого-педагогических условий (ФГОС ДО п.3.2)	уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	1 раз в год (август)	Карта должностного контроля	Старший воспитатель
	использование в образовательной деятельности форм и			
Приложения 5				

Финансовых условий (ФГОС ДО п. 3.6) Приложение 6.	методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;				1 раз в год (январь)	Таблица в соответствии с приложением 6	Главный бухгалтер
	построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;						
	поддержка педагогом положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;						
	поддержка инициативы и самостоятельности детей в деятельности, специфических для них видах деятельности;						
	возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;						
	защита детей от всех форм физического и психического насилия;						
	поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.						
	расходы на оплату труда работников;						
	расходы на приобретение средств обучения и воспитания, соответствующих материалов;						
	расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;						
Соответствие образовательной	контроль информации о финансовом обеспечении, представленной на официальном сайте детского сада;						
	предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.						
	Направление: Качество организации образовательной деятельности в Организации						
Соответствие образовательной	Соответствие образовательной программы ОО	По мере необходимости	Таблица в соответствии с	Старший воспитатель			

программы ОО	ФГОС ДО, ФГОС ДО	(при изменении или внесении изменений в ОП ДО)	приложением 7	
Соответствие адаптированной образовательной программы ОО образовательной программе ФГОС ДО	Соответствие адаптированной образовательной программы ОО образовательной программе ФГОС ДО			
Соответствие дополнительных общеразвивающих программ	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям законодательства			
Осуществления педагогами образовательной деятельности	Качество осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов	1 раз в квартал	Карта должностного контроля	Старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений, сотрудничество с социальными партнерами	Качество взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также сотрудничества с социальными партнерами			
Ведение основной документации педагогическими работниками ОО (воспитатели, узкие специалисты)	Наличие основной документации педагогических работников (инструкции, алгоритмы, содержание рабочей папки с документами группы, планирование, журналы)	1 раз в квартал	Таблица, согласно списку, приложение 12	Воспитатели, старший воспитатель
Направление: Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО				
динамики состояния здоровья воспитанников Приложение 8.	Диагностика физического развития	1 раз в год (август)	Информация по результатам	Медицинская сестра
динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО Приложение 9	Педагогическая диагностика освоения ОП ДО детьми	1 раз в год (май)	Информация по результатам	Воспитатели, узкие специалисты, старший воспитатель
удовлетворенности родителей качеством образовательных	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг	1 раз в год (май)	Информация по результатам анкетирования	Воспитатели, старший воспитатель

результатов Приложение 11	динамики уровня адаптации детей к условиям детского сада	Уровень адаптации поступивших детей в детский сад	1 раз в год (октябрь)	Информация по результатам	Педагог-психолог
Приложение 10					